

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

LABORTRONIC Laboratoria Wzorcujące
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa
ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-382 Bielsko-Biała

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Ogólne Warunki Świadczenia Usług (zwane dalej OWŚU) określają zasady świadczenia usług wzorcowania przez LABORTRONIC Laboratoria Wzorcujące Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa, zwanym dalej Laboratorium, realizowanych zgodnie z wymienionymi w punkcie a) i b) instrukcjami wzorcowania, których wydania są aktualne na dzień złożenia zamówienia.

a) W zakresie akredytacji:

- Instrukcja wzorcowania płytek wzorcowych nr I/D/1;
- Instrukcja wzorcowania mikrometrów nr I/D/2;
- Instrukcja wzorcowania przyrządów suwmiarkowych nr I/D/3;
- Instrukcja wzorcowania czujników analogowych o wartości działki elementarnej 0,01 mm oraz czujników cyfrowych o rozdzielczości 0,01 mm nr I/D/4;
- Instrukcja wzorcowania średnicówki czujnikowej nr I/D/5;
- Instrukcja wzorcowania szczelinomierza nr I/D/6;
- Instrukcja wzorcowania płaskich płytek interferencyjnych nr I/D/7;
- Instrukcja wzorcowania kątowników 90° dwuramiennych nr I/D/8;
- Instrukcja wzorcowania kątomierzy uniwersalnych nr I/D/9;
- Instrukcja wzorcowania przymiarów wstęgowych nr I/D/10;
- Instrukcja wzorcowania czujników analogowych oraz czujników cyfrowych nr I/D/11;
- Instrukcja wzorcowania pierścienia wzorcowego nr I/D/12;
- Instrukcja wzorcowania średnicówki trójpunktowej nr I/D/13;
- Instrukcja wzorcowania grubościomierzy czujnikowych nr I/D/14;
- Instrukcja wzorcowania czujników analogowych z uchylnym trzpieniem nr I/D/15;
- Instrukcja wzorcowania głębokościomierzy czujnikowych nr I/D/16;
- Instrukcja wzorcowania macek czujnikowych nr I/D/17;
- Instrukcja wzorcowania głębokościomierzy mikrometrycznych nr I/D/18;
- Instrukcja wzorcowania płaskorównoległych płytek interferencyjnych nr I/D/19;
- Instrukcja wzorcowania sprawdzianów tłoczkowych nr I/D/20;
- Instrukcja wzorcowania wałeczków pomiarowych nr I/D/21;
- Instrukcja wzorcowania dalmierzy laserowych nr I/D/22;
- Instrukcja wzorcowania mierników do pomiaru grubości powłok i materiałów oraz grubościomierzy ultradźwiękowych nr I/D/23;
- Instrukcja wzorcowania przymiarów półsztywnych nr I/D/24;
- Instrukcja wzorcowania folii wzorcowych nr I/D/25;
- Instrukcja wzorcowania przymiarów sztywnych nr I/D/26;
- Instrukcja wzorcowania poziomnic liniałowych nr I/D/27;
- Instrukcja wzorcowanie spoinomierzy nr I/D/28;
- Instrukcja wzorcowania transametrów nr I/D/29;
- Instrukcja wzorcowania płyt pomiarowych w zakresie wyznaczania odchylenia od płaskości nr I/D/30;
- Instrukcja wzorcowania mikrometru laserowego nr I/D/31;
- Instrukcja wzorcowania wzorców schodkowych do grubościomierzy ultradźwiękowych nr I/D/32;
- Instrukcja wzorcowania poziomnic cyfrowych nr I/D/33;
- Instrukcja wzorcowania wzorców nastawczych do wymiarów zewnętrznych nr I/D/34;
- Instrukcja wzorcowania średnicówki mikrometrycznej dwupunktowej nr I/D/35;
- Instrukcja wzorcowania sprawdzianu gwintowego pierścieniowego walcowego nr I/D/37;
- Instrukcja wzorcowania głowicy mikrometrycznej nr I/D/38;
- Instrukcja wzorcowania przedłużaczy do średnicówek mikrometrycznych dwupunktowych nr I/D/39;

- Instrukcja wzorcowania płytek wzorcowych nr I/D/40;
 - Instrukcja wzorcowania wysokościomierzy cyfrowych nr I/D/41;
 - Instrukcja wzorcowania profilometrów nr I/D/42;
 - Instrukcja wzorcowania sprawdzianów gwintowych trzpieniowych wałcowych metodą trójwałeczkową nr I/D/43;
 - Instrukcja wzorcowania szczelinomierzy klinowych oraz stożkowych sprawdzianów do otworów nr I/D/44;
 - Instrukcja wzorcowania mierników wielkości elektrycznych nr I/E/1;
 - Instrukcja wzorcowania mierników parametrów sieci energetycznych nr I/E/2;
 - Instrukcja wzorcowania kalibratorów wielkości elektrycznych oraz rezystorów stałych i regulowanych nr I/E/3;
 - Instrukcja wzorcowania próbników przebicia nr I/E/4
 - Instrukcja wzorcowania wskaźników i symulatorów temperatury nr I/E/5;
 - Instrukcja wzorcowania pehametrów nr I/F/2;
 - Instrukcja wzorcowania konduktometrów nr I/F/3;
 - Instrukcja wzorcowania wag nieautomatycznych I/M/1;
 - Instrukcja wzorcowania czujników termoelektrycznych nr I/T/1;
 - Instrukcja wzorcowania termometrów elektrycznych i elektronicznych nr I/T/2;
 - Instrukcja wzorcowania komór termostatycznych i klimatycznych nr I/T/4;
 - Instrukcja wzorcowania czujników termometrów rezystancyjnych nr I/T/5;
 - Instrukcja wzorcowania pirometrów nr I/T/6;
 - Instrukcja wzorcowania pieców nr I/T/7;
 - Instrukcja wzorcowania termostatów cieczowych nr I/T/8;
 - Instrukcja wzorcowania wkrętarek dynamometrycznych nr I/S/1;
 - Instrukcja wzorcowania maszyn wytrzymałościowych nr I/S/2;
 - Instrukcja wzorcowania momentomierzy oraz przetworników momentu siły nr I/S/3;
 - Instrukcja wzorcowania siłomierzy nr I/S/4;
 - Instrukcja wzorcowania ekstensometrów nr I/S/5;
 - Instrukcja wzorcowania twardościomierzy Shore typu A i D nr I/S/7;
 - Instrukcja wzorcowania kluczy dynamometrycznych nr I/S/8;
 - Instrukcja wzorcowania prędkości przesuwu tawersy nr I/S/9;
 - Instrukcja wzorcowania ciśnieniomierzy nr I/C/1;
 - Instrukcja wzorcowania przyrządów do pomiaru wilgotności powietrza nr I/W/1;
 - Instrukcja wzorcowania rozkładu wilgotności w komorach klimatycznych nr I/W/2.
- b) Poza zakresem akredytacji zgodnie z obowiązującymi w Laboratorium instrukcjami wzorcowania.
2. OWŚU stanowią integralną część każdej oferty złożonej przez Laboratorium Klientowi lub osobie reprezentującej Klienta, zwanym dalej Zamawiającym, i mają zastosowanie do wszystkich umów świadczenia usługi przez cały okres ich trwania.
 3. Każde odstępstwo od stosowania OWŚU wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Aktualne wydanie OWŚU dostępne jest na stronie internetowej pod adresem https://labortronic.pl/pliki/dopobrania/OWSU_20230901.pdf oraz w Biurze Obsługi Klienta w Laboratorium (ul. 1 Dywizji Pancerniej 45, 43-382 Bielsko-Biała).

§ 2. Składanie i potwierdzanie zamówień.

1. Zawarcie umowy świadczenia usług, zwanej dalej umową, następuje na podstawie:
 - pisemnego zamówienia złożonego Laboratorium przez Zamawiającego oraz wypełnionego i podpisanego przez Zamawiającego (lub osobę przez niego upoważnioną) formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia,
 - wypełnionego i podpisanego przez Zamawiającego (lub osobę przez niego upoważnioną) formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia (w przypadku braku zamówienia)
 - pisemnego zamówienia złożonego Laboratorium przez Zamawiającego oraz potwierdzenia jego przyjęcia przez Laboratorium.Poprzez zachowanie formy pisemnej uważa się nadanie zamówienia za pomocą przesyłki pocztowej lub kurierskiej, faksem, za pomocą poczty elektronicznej oraz poprzez wypełnienie formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia i jego podpis przez Zamawiającego (lub osobę przez niego upoważnioną).

2. Informacja o obowiązujących w Laboratorium OWŚU podawana jest do wiadomości Zamawiającego wraz ze składaną przez Laboratorium ofertą, a w przypadku braku takiej oferty w treści formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia.
3. Zamawiający składając zamówienie na podstawie oferty złożonej przez Laboratorium, bądź w przypadku braku takiej oferty, podpisania formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia, poświadczają, iż OWŚU obowiązujące w Laboratorium, zna i akceptuje.
4. Jeżeli Zamawiający pozostaje w stałych stosunkach handlowych z Laboratorium, przyjęcie przezeń OWŚU przy pierwszym zamówieniu uważa się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych zamówień i umów o świadczenie usług, aż do czasu zmiany ich treści lub odwołania ich stosowania.
5. Obowiązujące u Zamawiającego warunki realizacji umów lub świadczenia usług o odmiennej treści niż OWŚU nie są akceptowane przez Laboratorium.
6. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez obie strony umowy, a w przypadku braku niniejszego formularza z chwilą pisemnego przyjęcia przez Laboratorium zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Laboratorium przysługuje prawa odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od momentu wypełnienia i podpisania przez Zamawiającego formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia, a w przypadku braku powyższego formularza w terminie 7 dni od momentu pisemnego przyjęcia przez Laboratorium zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej, o której mowa w § 2 ust 1 zdanie drugie OWŚU.
7. Termin wykonania usługi, każdorazowo liczony jest od daty dostarczenia wszystkich przyrządów pomiarowych do siedziby Laboratorium oraz jest indywidualnie określany przez strony umowy, a następnie potwierdzany w formularzu nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia.
8. Życzenia i dodatkowe wymagania dotyczące danej usługi muszą zostać odnotowane w treści formularza nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia, a w przypadku jego braku w treści zamówienia.
9. Celem umieszczenia na świadectwie wzorcowania zgodności z specyfikacją konieczne jest wypełnienie Formularza nr 58 – Informacje dodatkowe na świadectwie wzorcowania. Formularz dostępny jest na stronie internetowej www.labortronic.pl lub w Biurze Obsługi Klienta. Jeżeli Zamawiający wskaże specyfikację, a Labortronic nie dysponuje odpowiednim dokumentem, składający zamówienie powinien udostępnić co najmniej odpowiedni jego fragment. Jeśli w specyfikacji nie ma określonej zasady podejmowania decyzji Laboratorium ustala z nią z klientem, zgodnie z zasadami przedstawionymi w Dokumencie nr 6 „Zasady podejmowania decyzji”.

§ 3. Realizacja usługi.

1. Dostarczony przez Zamawiającego lub wyznaczonego przez Niego przewoźnika przyrząd pomiarowy musi być czysty, kompletny, sprawny i skonfigurowany pod kątem wzorcowania. Jeżeli wymienione warunki nie będą zachowane lub zaistnieją inne przeszkody uniemożliwiające przeprowadzenie wzorcowania, Laboratorium zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wykonania usługi i odesłania przyrządów na wyłączny koszt i odpowiedzialność Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie wzorcowania jest Świadectwo wzorcowania. Na Świadectwie wzorcowania wydawanym w zakresie akredytacji w miejscu opisującym „Przedmiot wzorcowania” laboratorium stosuje słownictwo zgodne z Załącznikiem nr 2 do DAP-04. Na Świadectwie wzorcowania mogą znajdować się wyniki wzorcowania parametrów dodatkowych spoza zakresu akredytacji.
3. Usługa wzorcowania nie obejmuje działań związanych z serwisem przyrządów w szczególności z ich: czyszczeniem, przeglądem, konserwacją, usuwaniem usterek.
4. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przyrządami pomiarowymi osprzętu koniecznego do ich wzorcowania (tj. zasilacza, baterii, przewodów łączeniowych i sygnałowych, przejściówki, itp.).
5. Zamawiający powinien dostarczyć instrukcję obsługi przyrządów pomiarowych, z zastrzeżeniem pkt. 6 poniżej.
6. W przypadku wzorcowania przyrządów nietypowych lub adjustacji przyrządu pomiarowego, Zamawiający na wezwanie Laboratorium, zobowiązany jest do dostarczenia instrukcji obsługi. W przypadku niedostarczenia instrukcji z winy Zamawiającego, termin realizacji zamówienia ulega automatycznemu wydłużeniu o liczbę dni, w których Zamawiający dopuścił się opóźnienia, a Zamawiający nie może dochodzić żadnych roszczeń wobec Laboratorium z tytułu opóźnienia w realizacji zamówienia.
7. W przypadku wzorcowań wykonywanych w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający zapewni opiekę przedstawiciela służby utrzymania ruchu, który przygotowuje przyrządy pomiarowe do wzorcowania, dokona niezbędnych odłączeń zasilania i połączeń elektrycznych. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku błędów w połączeniach elektrycznych podczas wzorcowania.
8. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia przyrządów podlegających wzorcowaniu własnym środkiem transportu, spedytorem lub firmą kurierską zwanymi dalej Przewoźnikiem, na swój koszt i odpowiedzialność,

- co też zostaje potwierdzone poprzez zaznaczenie w formularzu nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia, w rubryce „transport”, punktu „Inny (nr Klienta)”.
9. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za szkody ujawnione w chwili przyjęcia przesyłki lub dostarczenia przyrządów przez Zamawiającego oraz ujawnionych w trakcie realizacji usługi wzorcowania.
 10. Laboratorium zobowiązuje się do dochowania staranności przy przygotowaniu i opakowaniu przyrządów pomiarowych do transportu, jednakże nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sposób opakowania tych przyrządów. Za przyjęty zwyczajowo sposób opakowania Laboratorium uważa umieszczenie przyrządu pomiarowego w kartonie, a następnie wypełnienie pustej przestrzeni wypełniaczem, którym może być folia bąbelkowa, papier Ranpak, wiórki styropianowe itp.
 11. Zamawiający zobowiązany jest do odebrania wzorcowanych przyrządów niezwłocznie po ustalonym terminie realizacji lub po powiadomieniu o wykonaniu usługi przez Laboratorium własnym środkiem transportu lub wskazanym Przewoźnikiem, na swój koszt i odpowiedzialność. Wskazanie Przewoźnika zobowiązuje Zamawiającego do podania kwoty ubezpieczenia przesyłki. Nie podanie przez Zamawiającego kwoty ubezpieczenia przesyłki skutkuje wysłaniem na jego wyłączną odpowiedzialność przesyłki nieubezpieczonej.
 12. Zgodnie z wyraźną pisemną dyspozycją Zamawiającego i na jego wyłączną odpowiedzialność, po wykonaniu usługi wzorcowania, przyrządy mogą być dostarczane do siedziby Zamawiającego za pomocą przesyłek kurierskich przez współpracującą z Laboratorium firmą kurierską. Jednoznacznie ze złożeniem powyższej dyspozycji jest zaznaczenie w formularzu nr 42 - Potwierdzenie przyjęcia zamówienia w rubryce „transport”, punktu „firma kurierska”. Zamawiający zobowiązany jest do wskazania kwoty ubezpieczenia przesyłki. W przypadku braku wskazania kwoty ubezpieczenia przesyłki, jak również w przypadku braku pisemnego wniosku Zamawiającego wskazującego zmianę kwoty ubezpieczenia powyżej 10.000,00 zł, każda z przesyłek ubezpieczana będzie do kwoty 10.000,00 zł, a Zamawiający nie może dochodzić odszkodowania powyżej tej kwoty. Całkowity koszt przesyłki ponosi wyłącznie Zamawiający.
 13. Na pisemne życzenie Zamawiającego przesyłka może być wysłana na koszt Laboratorium. W takim wypadku koszty przesyłki doliczane są do faktury VAT wystawionej za zrealizowaną usługę.
 14. Przed podpisaniem dokumentów przewozowych Zamawiający zobowiązany jest do zbadania stanu przesyłki (braki ilościowe, jakościowe oraz uszkodzenia opakowań). W przypadku stwierdzenia utraty, ubytku lub uszkodzenia podczas transportu całości lub części przesyłki, a w szczególności jej zawartości należy bezwzględnie zaprotokołować o tym zdarzeniu w dokumentach przewozowych. Zaniechanie tej czynności powoduje przejście odpowiedzialności za uszkodzoną przesyłkę przez Zamawiającego.
 15. Z chwilą wydania lub odesłania przyrządu pomiarowego Zamawiającemu lub z chwilą wydania tego przyrządu wskazanemu na piśmie przez Zamawiającego Przewoźnikowi, ryzyko jego utraty, uszkodzenia i tym podobnych zdarzeń, przechodzą na Zamawiającego. Odpowiedzialność za ww. zdarzenia od momentu przyjęcia przyrządu do transportu do momentu jego wydania Zamawiającemu ponosi wyłącznie Przewoźnik.

§ 4. Zasady i warunki płatności.

1. Ceny określone w ofercie Laboratorium są wiążące w okresie podanym w ofercie.
2. W przypadku braku odmiennych uregulowań ostateczną cenę usługi ustala się w oparciu o ceny obowiązujące w Laboratorium w dniu złożenia zamówienia.
3. Jeżeli, wyraźnie nie wskazano inaczej, ustalone pomiędzy stronami ceny są cenami netto i nie obejmują obowiązującej w dacie wykonania usługi stawki podatku od towarów i usług VAT, jak również nie obejmują kosztów dostawy lub przesyłki do i od Zamawiającego oraz kosztów ubezpieczenia.
4. Ogłoszenia, reklamy i katalogi o usługach oferowanych przez Laboratorium mają charakter wyłącznie informacyjny.
5. Faktury wystawione przez Laboratorium za wykonanie usługi płatne są przelewem na rachunek bankowy Laboratorium wskazany w treści faktury VAT. Na wyraźne życzenie Zamawiającego płatność, o której mowa w zdaniu pierwszym, może być wykonana w innej formie. Jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą, naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej. Jeżeli sytuacja płatnicza Zamawiającego postawi w wątpliwość możliwość dokonania przez niego zapłaty, Laboratorium nie ma obowiązku wydania świadectwa wzorcowania przyrządu, aż do momentu otrzymania od Zamawiającego pełnej zapłaty lub otrzymania odpowiedniego zabezpieczenia.
6. Poprzez przyjęcie OWSU Zamawiający upoważnia Laboratorium do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do jej otrzymania.
7. W przypadku wycofania zamówienia w całości lub częściowo, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów poniesionych przez Laboratorium związanych z realizacją tego zamówienia.
8. W wypadku zamówienia usługi, a następnie zaniechania dostarczenia przyrządów, wycofania się z zamówienia lub jakiegokolwiek innego zaprzestania realizacji umowy z winy Zamawiającego, Laboratorium ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% wartości brutto części

niezrealizowanego zamówienia. Wszelkie przedpłaty dokonane przez Zamawiającego dotyczące tego zamówienia zaliczane są w poczet wskazanej w zdaniu pierwszym kary umownej.

9. Laboratorium zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

§ 5 Siła wyższa.

1. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną wskutek zaistnienia siły wyższej. Dla celów niniejszych OWŚU przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, na które Laboratorium nie ma wpływu, uniemożliwiające wykonanie jego zobowiązań i którego nie można było przewidzieć lub uniknąć, w szczególności: akty terroryzmu, powstanie, epidemia, powódź, trzęsienie ziemi lub podobne katastrofy naturalne.
2. Zaistnienie siły wyższej zwalnia Laboratorium z obowiązków opisanych w niniejszych OWŚU i zawartej umowie przez czas trwania siły wyższej albo przez okres konieczny do usunięcia jej skutków.
3. Laboratorium niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego o wystąpieniu siły wyższej z podaniem opisu zdarzenia, konsekwencji i przewidywanego czasu trwania.

§ 6 Poufność.


1. Wszelkie pisemne lub ustne informacje przekazane lub udostępnione przez jedną ze stron drugiej stronie w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, a dotyczące w szczególności opisu realizacji usługi, specyfikacji usługi, specyfikacji przyrządów czy urządzeń, kwestii finansowych, technicznych, technologicznych, handlowych, obowiązujących procedur czy wiedzy know how, będą traktowane jako poufne i nie będą ujawniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody strony przekazującej lub udostępniającej takie informacje.
2. Strony zobowiązane są zapewnić w okresie trwania umowy oraz w terminie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, należytą ochronę przekazanych sobie informacji poufnych i wykorzystywać je wyłącznie dla celów realizacji umowy.
3. Za poufne nie uznaje się informacji, które:
 - a) w dacie ich ujawnienia stanowią informacje dostępne publicznie,
 - b) są już w dacie zawarcia umowy znane Stronom i wiedza ta została nabyta zgodnie z prawem, w sposób niezwiązany z realizacją przedmiotu umowy,
 - c) zostały po zawarciu umowy pozyskane przez jedną ze Stron od podmiotów trzecich, które z kolei nie pozyskały takiej informacji bezpośrednio lub pośrednio od drugiej Strony i nie naruszyły w inny sposób jakiegokolwiek zobowiązania poufności,
 - d) muszą zostać ujawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, procedur sądowych lub regulacji zawodowych.
4. W przypadku, gdy jedna ze Stron, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności na wezwanie stosownych organów państwowych działających w granicach swoich uprawnień, ujawni informacje poufne przekazane jej przez drugą Stronę w ramach realizacji umowy, ograniczenia wynikające z niniejszego paragrafu nie znajdą zastosowania i działanie takie nie będzie rodziło po stronie strony ujawniającej informacje żadnej odpowiedzialności.

§ 7. Ochrona danych osobowych.

1. Laboratorium priorytetowo traktuje ochronę danych osobowych.
2. Laboratorium oraz Zamawiający zobowiązani są do przestrzegania w każdym czasie mających zastosowanie przepisów prawnych o ochronie danych osobowych.
3. Klauzula informacyjna RODO dla kontrahentów – Zamawiających znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://www.labortronic.pl/oferta/rodo>.

§ 8. Reklamacje. Postanowienia końcowe.

1. Skargi i reklamacje wnoszone są na piśmie, telefonicznie, faxem, pocztą elektroniczną lub osobiście i rozpatrywane zgodnie z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w Laboratorium.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszych OWŚU mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W stosunku do wszelkich sporów mogących wynikać pośrednio lub bezpośrednio z niniejszych uregulowań określa się właściwość miejscową i kompetencyjną sądu polskiego odpowiedniego dla siedziby Laboratorium.

Zatwierdził: Kierownik Laboratorium	Podpis: 	Data: 06-03-2024
---	--	---------------------